



**ACCADEMIA  
DI BELLE ARTI  
DI BARI**

**ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
DI BARI**

Prot.n.

**N°PROT. 0002395 DATA 14/11/2016**

Bari, 14/11/2016

**Uscita; Sottocl.: A/024L : SELEZIONE PER INCARICHI TECNICI**

**Oggetto: Avviso pubblico di procedura selettivo-comparativa, per soli titoli, finalizzata all'individuazione di n.1 esperto informatico**

**IL DIRETTORE**

**VISTA** la legge del 21 dicembre 1999, n. 508 "Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia d'Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati";

**VISTO** il D.P.R. del 28 febbraio 2003 n. 132 il "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali";

**VISTA** la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica, relativa alle collaborazioni esterne;

**CONSIDERATO** che si rende necessario acquisire la collaborazione di un esperto informatico per l'assistenza e il supporto tecnico-informatico agli uffici e alle aule in quanto non sono presenti professionalità competenti,

**RENDE NOTO**

**che è indetta una procedura selettivo-comparativa pubblica, per soli titoli, finalizzata al conferimento di un incarico per prestazione d'opera intellettuale relativamente a n. 1 esperto informatico.**

**ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO**

Assistenza tecnica ed operativa, on-site e/o a distanza, sulla dotazione informatica dell'Accademia. Consulenza per acquisti di carattere informatico e digitale. Manutenzione del sito web. Eventuale realizzazione di software per l'amministrazione.



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI BARI

### ART. 2 – DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'incarico sarà svolto nell' a.a. 2016/2017 Per tale incarico è prevista l'attribuzione di n.270 ore per un compenso orario di € 18 lordi.

### ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è necessario, a pena di esclusione:

- essere in possesso di Laurea in informatica e di esperienza professionale in ambito informatico, con conoscenza di gestione di reti e dei principali software in ambiente Windows, nonché di normative in materia di siti della pubblica amministrazione;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o appartenenza a uno Stato membro dell'U.E;
- non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- essere in possesso di diritti politici.

### ART. 4 – IMPEGNO A SVOLGERE L'INCARICO

L'incaricato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo la tempistica programmata dal Direttore Amministrativo.

### ART. 5 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione dei soggetti interessati, redatta in carta semplice e indirizzata al Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Bari, dovrà pervenire **entro il 29 novembre 2016** utilizzando una tra le seguenti modalità:

- Raccomandata A:R: (in tal caso farà fede il timbro postale) oppure
- consegna a mano al seguente indirizzo: via Gobetti n. 8, in busta chiusa con dicitura **Avviso pubblico di n. 1 esperto informatico A.A. 2016/2017.**

La proposta di candidatura dovrà contenere la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione, contenente l'autocertificazione dei requisiti di ammissione;
- fotocopia di un documento di identità, in corso di validità;
- *curriculum vitae* in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei titoli culturali e professionali richiesti.



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI BARI

### **ART. 6 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli culturali e delle esperienze professionali come riportato all'art. 3.

Le domande saranno esaminate da un'apposita Commissione presieduta dal Direttore dell'Accademia e composta dal Direttore Amministrativo, da un Docente di discipline informatiche e dal Direttore dell'Ufficio di Ragioneria e di Biblioteca con funzioni di segretario verbalizzante.

### **ART. 7 – PREROGATIVE DEL DIRETTORE**

L'Accademia si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze indicate o di non affidare l'incarico qualora venissero meno le esigenze dell'Accademia, a insindacabile giudizio del Direttore. Il Direttore, sentito il Direttore Amministrativo, potrà interrompere la collaborazione nel caso rilevi una grave inadeguatezza tecnica e/o relazionale.

### **ART. 8 – MODALITÀ DI PAGAMENTO**

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato in due tranches, di cui la seconda al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale sull'attività svolta e dettaglio degli interventi prestati;

### **ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/03 si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura in quanto oggetto della presente selezione, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.

### **ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo.

### **ART. 11 – PUBBLICITA'**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web e affisso all'albo dell'Accademia.

IL DIRETTORE  
(prof. Giuseppe SYLOS LABINI)